



## REQUISITOS DE GRADUACIÓN LICENCIATURA

Enviar esta solicitud y los requisitos al correo electrónico [administracion publica@ucr.ac.cr](mailto:administracion publica@ucr.ac.cr) a través de su cuenta de correo institucional.

Nombre completo:

Carné:

Teléfono:

Correo UCR:

Solicita graduación de licenciatura en:

Adm. Pública

Adm. Aduanera y Comercio Exterior

Tiene promedio para graduación de honor:

Sí

No

### **Requisitos:**

1. ☐ **Comprobante #**

**Pago Derecho de Graduación y Timbres Fiscales**

Lo puede realizar en línea en el siguiente enlace: <https://www.ucrenlinea.com/categories/54/derecho-de-titulo-de-graduacion> o,

**Constancia de Beca 5**

La puede solicitar en la Oficina de Becas y Atención Socioeconómica como se indica en este enlace: <https://becas.ucr.ac.cr/>

2. ☐ **Timbres Fiscales (¢350)**

Se paga en línea al momento de cancelar el Derecho de Graduación en el enlace indicado en el punto 1.

Si cuenta con **BECA 5** debe pagar los timbres fiscales en el Banco de Costa Rica y enviar escaneado el comprobante.

3. ☐ **Certificación de Antecedentes Penales en la Profesión**

Se solicita en la ORI - Oficina de Registro e Información, lo puede hacer mediante el siguiente enlace:

[https://ori.ucr.ac.cr/expedientes academicos/antecedentes penales](https://ori.ucr.ac.cr/expedientes_academicos/antecedentes_penales)

4. ☐ **Boleta Nacional de Graduados**

Completar el cuestionario que se encuentra en el enlace: <https://olap.conare.ac.cr/perfil-del-graduado/boletas-de-graduacion> (imprimir y firmar).

5. ☐ **Solicitud de Inclusión a Graduación**

Descargar la solicitud en este enlace: [https://ori.ucr.ac.cr/solicitud de inclusion](https://ori.ucr.ac.cr/solicitud_de_inclusion) (imprimir y firmar).

6. ☐ **Recepción de Ejemplares Finales de TFG**

Este documento es donde se firmó el recibido conforme por parte de la EAP, al entregarse el ejemplar final del TFG y demás requisitos.

**\*\* Nota importante:** Se deben de enviar firmados los documentos que así lo requieran. Las firmas deben ser autógrafas o digitales únicamente. No se aceptarán firmas insertadas como imagen o firmas hechas desde dispositivos electrónicos como celular o tablet.

Tel. 2511-5660

Correo: [administracion publica@ucr.ac.cr](mailto:administracion publica@ucr.ac.cr)

Web: [www.eap.ucr.ac.cr](http://www.eap.ucr.ac.cr)

