

REQUERIMIENTOS PARA POSTULAR UNA INSTITUCIÓN PARA LA PRÁCTICA PROFESIONAL

Aspectos generales que la institución debe conocer:

- La práctica profesional corresponde al curso XP- 0481 que los estudiantes deben llevar en el último semestre para optar por el título de Bachillerato en Administración Pública de la Universidad de Costa Rica, por lo cual ya son estudiantes que tienen un avanzado conocimiento en el área.
- Se plantea que los estudiantes en las 2 primeras semanas, iniciado el periodo lectivo, realicen un plan de trabajo de acuerdo con el producto esperado por la institución al finalizar el periodo.
- Para evaluar este proceso, los estudiantes contarán con un profesor tutor y una persona responsable en la institución en que realizan la práctica, como contraparte.
- Respecto a la cantidad de tiempo, se plantea que los estudiantes dediquen un aproximado de 10 horas semanales a la práctica profesional en un periodo de 8 a 10 semanas.
- Es responsabilidad de la institución reconocer el derecho de autor y coautor del estudiante en publicaciones, registros institucionales o menciones especiales

REQUERIMIENTOS PARA POSTULAR UNA INSTITUCIÓN PARA LA PRÁCTICA PROFESIONAL

Puntos que se requieren definir para postular una institución

- 1- Nombre de la institución:
- 2- Departamento:
- 3- Área de trabajo:
- 4- Producto esperado:
- 5- Ubicación: (Especificar si se cuenta con giras y la cantidad de estas)
- 6- Beneficios:
- 7- Modalidad: (presencial, virtual o ambas)
- 8- Días: (En los que pueden recibir a los estudiantes en la institución o realizar giras)
- 9- Persona contraparte:
- 10- Contacto de la persona contraparte: (Teléfono y correo)

A continuación se presenta un ejemplo para mayor facilidad

- 1- Nombre de la Institución: MIDEPLAN
- 2- Departamento: Recursos humanos
- 3- Área de trabajo: Manual de puestos de la institución
- 4- Producto esperado: un 60% de avance en el la configuración del manual de puestos
- 5- Ubicación: Instalaciones del MIDEPLAN, De Automercado Los Yoses, 75 este y 200 norte, sobre bulevar Barrio Dent. Edificio Adriático, San Pedro de Montes de Oca, San José, Costa Rica intersección de la Ruta Nacional 101 y 32, Oficentro "ASEBANACIO, (no se cuenta con giras).
- 6- Beneficios: viáticos y oficina en la institución.
- 7- Modalidad: Presencial/virtual.
- 8- Días: Lunes, miércoles y jueves.
- 9- Persona contraparte: Luis Bonilla, director de departamento.
- 10- Contacto de la persona contraparte: 8432-3394, lbonilla@mideplan.ac.cr

Para presentar la institución se debe enviar la información al correo maria.fernandezsaborio@ucr.ac.cr a más tardar el 25 de julio del 2019.