



COMISIÓN DE TRABAJOS FINALES

ACTA DE LA SESIÓN 94-2016

Celebrada el 20 de setiembre de 2016

TABLA DE CONTENIDO

ARTÍCULO	PÁGINA
1. Aprobación de acta 93-2016	2
2. Anteproyectos nuevos	2
3. Correspondencia	6
4. Varios	6

Acta de la sesión ordinaria noventa y cuatro, dos mil dieciséis, celebrada por la Comisión de Trabajos Finales de Graduación a las trece horas y cuarenta y cinco minutos del día veinte de setiembre del dos mil dieciséis.

Asisten a esta sesión: Johanna Alarcón Rivera, Rodolfo Arce Portuguez, Carlos Carranza Villalobos, Carmen Coto Pérez, Gastón Arce Cordero.

Ausentes con excusa: Carlos Murillo Zamora, Orlando Hernández Cruz.

Invitados: Dr. Leonardo Castellón Rodríguez, Andrea Rodríguez Rodríguez.

La M.Sc. Johanna Alarcón, Coordinadora de la Comisión, da lectura al orden del día:

1. Aprobación de acta 93-2016
2. Anteproyectos nuevos
3. Correspondencia
4. Varios

Artículo 1. *Aprobación del acta 93-2016*

Johanna Alarcón Rivera, Coordinadora, somete a votación el acta de la sesión 93-2016, celebrada el 23 de agosto de 2016.

Acuerdo 1. Se aprueba en forma unánime aprobar el acta 93-2016.

Artículo 2.- *Anteproyectos nuevos*

Anteproyecto 1: Análisis de la gestión de compra de bienes y servicios en el Departamento de Proveeduría de la Asociación Cruz Roja Costarricense: Un enfoque de mejora basados en los principios generales de la Contratación Administrativa.

Estudiante:

Diego Hernández Castillo, carné A82986

Viviana Campos Torres, carné A91310

Roberto Aguilar Arias, carné A70101

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

Walter Bustillos, Tutor

Melissa Rugama, Lectora externa

Solicitud:

Revisión de anteproyecto y asignación de lector

Asignado para revisión:
Carmen Coto

Acuerdo 2. Se acuerda en forma unánime improbar el anteproyecto, bajo los siguientes argumentos:

- ***El tema propuesta no es concordante con la modalidad seleccionada, basados en los términos del artículo 11 del Reglamento de Trabajos Finales de Graduación***
- ***Los antecedentes son limitados, no explica elementos relacionados a lo que constituye el objeto de estudio y no cuenta con citas bibliográficas de ningún tipo.***
- ***La pregunta de investigación se encuentra mal planteada, por cuanto se responde con un SI o NO.***
- ***El objetivo específico 1. indica “forma jurídica”, no obstante, no queda claro para la Comisión el significado de esta frase.***
- ***Por el tipo de metodología propuesto, es importante considerar “entrevistas”.***
- ***En caso de tomarse en cuenta estos cambios, el cuadro de congruencia debe variarse, así como, demás componentes del documento.***

En relación con la solicitud de asignación de lector, se recomienda el profesor Eduardo Rojas González.

Anteproyecto 2. Propuesta de mejora para exportación de café tostado a Japón para la Asociación Centro de Vida Independiente Morpho.

Estudiante:
Diana Rivera Soto, carné B05230

Modalidad:
Tesis

Carrera:
Administración Aduanera y Comercio Exterior

Comité Asesor:
Ana Lucía Bonilla Ceciliano, Tutora
William Cordero Moya, Lector
Rolando Dobles Madrigal, Lector

Solicitud:
Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:
Gastón Arce

Acuerdo 3. Se acuerda en forma unánime improbar el anteproyecto, bajo los siguientes argumentos:

- **El planteamiento del objetivo general plantea una propuesta de mejora para la exportación, sin embargo, no hace referencia al que y al como.**
- **Los objetivos específicos no cuentan con información como el marco teórico, el sujeto de estudio, hay mezcla de elementos entre los objetivos.**
- **En el objetivo específico 4. se plantea una propuesta de mejoramiento, no obstante, el procedimiento es único, lo que debe de mejorar son los aspectos productivos, de empaque, preparación y conocimiento de las gestiones.**
- **La metodología continua inconclusa y confusa, no se encuentra bien definido el tipo de investigación, el diseño implementado y las variables no concuerdan con los objetivos propuestos.**
- **El cuadro de congruencia presentando se encuentra mal planteado.**
- **En caso de tomarse en cuenta estos cambios, debe variarse los demás componentes del documento cuando corresponda.**

Anteproyecto 3. Propuesta para que el sector importador y exportador costarricense cumpla sus respectivas Notas Técnicas de importación o exportación ante las entidades gubernamentales encargadas de su aprobación, a través de la Ventanilla Única de Comercio Exterior de PROCOMER.

Estudiantes:

Jennifer Jiménez Camacho, carné A83220

Juan Diego Chavarría Valverde, carné A81721

Pablo Sánchez Velásquez, carné B05902

José Leonel Góngora, carné B02683

José Andrés Castillo Mora, carné B01467

David Soto Rojas, carné A76410

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Aduanera y Comercio Exterior

Comité Asesor:

Lic. Guillermo Solís Vargas, Tutor (PROCOMER)

Dr. Rodolfo Arce Portugués, Lector

Solicitud:

Revisión de anteproyecto y asignación de lector

Asignado para revisión:

Gastón Arce

Acuerdo 4. Se acuerda en forma unánime improbar el anteproyecto, bajo los siguientes argumentos:

- **Tanto el objetivo general como los objetivos específicos no son congruentes con el tema de la investigación.**
- **La metodología se encuentra mal planteada en relación con el objeto de estudio.**
- **El cuadro de congruencia se encuentra mal desarrollado.**
- **Se recomienda comunicarse con el profesor Gastón Arce para mayor detalle de las observaciones realizadas.**

Anteproyecto 4. Carbono neutral: análisis de la implementación de la política pública denominada "Programa País" del MINAE, durante el período 2012 a 2015

Estudiantes:

Daniel Sibrián Ángulo, carné A83126

William Lizano Ramírez, carné A83477

Johan Morales Cordero, carné A74363

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

Olman Villarreal, Tutor

Leonardo Chacón, Lector

Melvin Obando, Lector

Solicitud:

Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:

Carlos Murillo

Acuerdo 5. Se aprueba en forma unánime improbar el anteproyecto, bajo los siguientes argumentos:

- ***El tema propuesta no es concordante con la modalidad seleccionada, basados en los términos del artículo 11 del Reglamento de Trabajos Finales de Graduación***
- ***Tomando en cuenta el cambio en el tema, se deben de considerar los cambios en el planteamiento, que está centrado en el caso de estudio y no en el problema de la disciplina.***
- ***El planteamiento del problema no se desarrolla con el formato solicitado en la guía establecida por la Comisión.***
- ***No hay una pregunta principal de investigación, sino cuatro preguntas (en su mayoría se responden con si o no) centradas en el caso de estudio.***
- ***El objetivo general alude al caso de estudio.***
- ***Respecto a los objetivos específicos, algunos son más actividades que objetivos.***
- ***El periodo de vigencia de la política, no es necesario que aparezcan en el tema.***
- ***No se especifica cuál será la dinámica del seminario, cuántas reuniones tendrán con el director del seminario y cómo se distribuirán el trabajo entre los integrantes.***
- ***Por la naturaleza del tema no se requiere muestra.***

Anteproyecto 5. Propuesta administrativa para impulsar el funcionamiento del Observatorio Nacional de Descentralización

Estudiante:

Daniela Chaves Corrales, carné B11865

Yorleny Feng Wu, carné B12464

Zaida Hernández Segura, carné B13261

Carolina Gutiérrez Brenes, carné B13086

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

Orlando Hernández, Tutor

Laura Obando, Lectora Externa

Leonardo Chacón, Lector

Solicitud:

Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:

Johanna Alarcón

Acuerdo 6. Se acuerda en forma unánime improbar el anteproyecto, bajo los siguientes argumentos:

- **El tema propuesta no es concordante con la modalidad seleccionada, basados en los términos del artículo 11 del Reglamento de Trabajos Finales de Graduación.**
- **El problema de investigación plantea “estrategia de mejora administrativa”, el objetivo general indica “propuesta administrativa” y en los objetivos específicos se menciona “propuesta de mejora administrativa”, por lo que, no existe congruencia entre problema y objetivos.**
- **En caso de considerar los cambios indicados, debe de variarse el resto de los componentes del documento.**

Anteproyecto 6. Propuesta de un Sistema de Gestión de Responsabilidad Social para la Municipalidad de Moravia según la norma INTE 35-01-01:2012

Estudiantes:

Kenneth Cordero Espinoza, carné A41639

Silvia Díaz Soto, carné A82160

Betsy Madriz Mayorga, carné A83637

Jorge Mesén Solórzano, carné A43359

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

Olman Villarreal, Tutor

Mayela Cubillo, Lectora

Walter Bustillo, Lector

Solicitud:

Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:

Orlando Hernández

Acuerdo 7. Se acuerda en forma unánime analizar en la próxima sesión.

Anteproyecto 7. Análisis del modelo de gestión del Departamento de Asuntos Disciplinarios de la Dirección General de Recursos Humanos del MEP

Estudiantes:

Eduardo Carazo Flores, carné B01331

Indira Fuentes Moncada, carné B02474

Nadya Guarnizo Roza, carné A81842

Modalidad:
Seminario de Graduación

Carrera:
Administración Pública

Comité Asesor:
Dalia Borge, Tutora
Johanna Alarcón, Lectora
Leonardo Salas, Lector

Solicitud:
Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:
Carlos Carranza

Acuerdo 8. Se acuerda en forma unánime analizar en la próxima sesión.

Anteproyecto 8. La reforma 7210 de la ley 8794 de Costa Rica: El Sector Estratégico de Alta Tecnología como un incentivo para la Inversión Extranjera Directa

Estudiantes
Cinthya López Jiménez, carné A73626
Daniela Quirós Ávila, carné A75090
Johanna Vega Jiménez, carné A45702

Modalidad:
Seminario de Graduación

Carrera:
Administración Aduanera y Comercio Exterior

Comité Asesor:
Fernando Ocampo, Tutor
Duayner Salas, Lector

Solicitud:
Revisión de anteproyecto y asignación de lector

Asignado para revisión:
Rodolfo Arce

Acuerdo 9. Se acuerda en forma unánime analizar en la próxima sesión.

Artículo 3.- Varios

Cambio de encargada de comisiones a nivel administrativo

Leonardo Castellón informa que a partir del mes de octubre, la Licda. Andrea Rodríguez Rodríguez será la nueva encargada administrativa de la Comisión de Trabajos Finales.

Anteproyectos presentados del Plan Viejos versus Plan Nuevo

Johanna Alarcón indica que desea conversar con el señor Director sobre la temática de que se cuenta con mayor cantidad de anteproyectos del Plan Viejo que del Plan Nuevo de la carrera de Administración Pública.

Johanna Alarcón considera importante considerar que está sucediendo en el Módulo de Formación III.

Carmen Coto indica que muchos estudiantes plantean temas que van más allá del ámbito de administración pública.

Leonardo Castellón indica que para controlar esta situación, debe de desarrollarse un taller con los docentes que imparten los tres módulos de formación más el curso de Metodología de Investigación, con el propósito de corregir las deficiencias encontradas.

Carlos Carranza considera que existe un problema de compromiso por parte de los docentes para apoyar a los estudiantes en su desarrollo de anteproyectos, así como, la falta de interés de los estudiantes, por lo que, los trabajos finales no son claros ni de calidad.

Rodolfo Arce recomienda promocionar a los docentes las guías establecidas por la Comisión de Trabajos Finales, para el desarrollo de trabajos finales. Propone elaborar un video con esta información y que el Director emita una directriz solicitando a los profesores que colaboren en la conformación de Comités Asesores.

Acuerdo 10. Se acuerda en forma unánime presentar al Director de la Escuela, los principales problemas presentados en los trabajos finales de graduación.

Se levanta la sesión a las dieciséis horas y tres minutos.

**M.Sc. Johanna Alarcón Rivera
Coordinadora
Comisión de Trabajos Finales**

A.C.G.